

बैठक

07.07.2023 को बैठक काग्रेस में 12-30 बजे NAC की बैठक आयोजित की गयी जिसे निम्नांकित उपस्थित रही

- ① DR. S. Vishwakuma
- ② DR. T. XAKA
- ③ DR. malika seer
- ④ DR. Divya chetkavadi
- ⑤ DR. mona chouran
- ⑥ DR. Kirati shivas
- ⑦ MRS. Ramkesh sharmastone
- ⑧ MRS. Polly soni

Nishu 7/7/23
Tadag 7/7/23
M Sur - 7/7/23
Chetkedi 7-7-23
Rhaushon
K. mived 7.7.23

[Signature]
Principal.
[Signature]

[Signature] 7/7/23
Coordination
NAC

⑨ Virendra Kumar Jangle - *[Signature]*
work to be done -

- ① पौधे रोपण जलवायु में
- ② capu campus NO waste zone
- ③ CLASS Room, Toilets
- ④ स्टाफ - स्फार्ड, Decoration - Fine Art.
- ⑤ Botanical garden. →
- ⑥ Career counselling / Job Placement.
- ⑦ All Types of files updates.
- ⑧ Time Limit for all works
- ⑨ flex.

IGAC बैठक 7/7/2023

लिखे गये निर्णय:

पुंशारी

① वृक्षारोपण कार्यक्रम

* समस्त स्टाफ

* छात्र-छात्राएं

Dr. Mallika Suresh

Smr Dolly Soni

सभी प्रकार के पौधे - फलदार / छायादार

(जामुन, आम, बेल, बादाम, नीम, पीपल, सहजन आदि) - month of July

Dr. Y. XANA

स्वच्छता अभियान - Dr. Sandhya Misra

NO Waste Zone -

NO Plastic

Go Green

Dr. Mallika Suresh

Dr. Kiran Srivastava

(Saturday - after 2 PM)

③ 'Decoration & Fine Arts - Smr Anshika Srivastava

छत्तीसगढ़ पर्यटन एवं संस्कृति - थीम

Dr. Divya Chaturvedi

Dr. Mallika Suresh

Dr. Mona Chawhan

SDM Mamrata Srivastava

Dr. Kiran Srivastava

④ वास्तवीकल गार्डन - Dr. Dolly Soni

⑤ करियर काउंसलिंग - Dr. Divya Chaturvedi

Job placement

Dr. Kiran Srivastava

⑥ File management Dr. Divya Chaturvedi

All Dept

यह भी निर्णय सर्वसम्मति से लिया गया कि सभी कार्य समय सीमा के भीतर सम्पन्न हो एवं

(जिस विभाग का कार्यक्रम है, उसी-कक्षा के विद्यार्थी
द्वारा शिक्षक रहें। बाकी-कक्षाएँ यथावत चलती रहें।

Pathak
प्रियार्थी

7/7/23

CDR. Anand Kumar Sharma
IPAC - Coordinator.

IQAC Meeting

Date _____
Page _____

दिनांक 7/8/2023

आज दिनांक 7/8/23 को वाणिज्य विभाग
मॉडल पर राष्ट्रीय शोध संगोष्ठी का आयोजन मने
है।

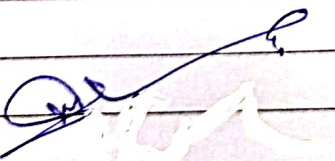
इस पर चर्चा और अनुमोदन किया
गया। तथा यह निर्णय लिया गया कि उक्त कार्यक्रम
अक्टूबर माह 2023 के उपर सप्ताह में आयोजित
किया जाये।

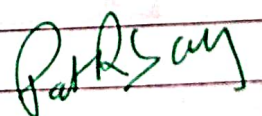
2023-24 में सभी संकायों के प्रवेश
परिचय की गयी एवं हस्तक्षार/संकायवार छब-दस्तावेजों
की संख्या की जात करी जाह की गयी।

दिनांक 7-8-23 में महारवि में आयोजित
वैठक में निर्णायक समीक्षा की गयी।

नये सत्र में समय आविजी निर्णय कर
तदनुसार कक्षाओं परीक्षा संचालित मने हे सत्र
प्राध्यापकों/सहा-प्राध्यापकों को निर्देशित किया गया।

सत्र 23-24 में NAAC के द्वारा कक्षा पर
की जाहरी के लिए विभिन्न समितियों को निर्देशित
किया गया।


IQAC Coordinator


Principal

IQAC Meeting

Date _____
Page _____

दि 15-12-2023

महाविद्यालय के प्राचार्य की अध्यक्षता में आज दिनांक 15-12-2023 को IQAC पुष्पाठ के सभी सदस्यों की बैठक आहूत की गई। इसमें निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे:

1. डॉ. संध्या विश्वकर्मा

2. डॉ. टी. शारदा

3. डॉ. रमेश सुर

4. डॉ. दिव्या चतुर्वेदी

5. डॉ. मोना चौहान

6. डॉ. कीर्ति श्रीवास्तव

7. डॉ. नमता श्रीवास्तव

8. मिसेज डाली सोनी

9. श्री वीरेंद्र जांगडे

बैठक की कार्यवाही निम्नानुसार है:

① कैंटीन निर्माण के लिए उच्चाधिकारियों से पत्राचार किया जाना सुनिश्चित किया जाए।

② अकादमिक कैलेंडर के अनुसार महाविद्यालयों के छात्रों की आंतरिक परीक्षा अकादमिक कैलेंडर के अनुसार सुनिश्चित किया जाए।

③ सभी कक्षाओं का अध्यापन कार्य टाइम टेबल के अनुसार सुनिश्चित किया जाए।

④ महाविद्यालय के प्राध्यापकों के शोध पत्र

के प्रकाशन के लिए प्रेषित किया जाए।

(5) महाविद्यालय के सभी प्राध्यापकों द्वारा फैकल्टी डेवलपमेंट प्रोग्राम में भाग लेना सुनिश्चित किया जाए।

(6) छात्र हित में परिसर का रखरखाव एवं उन्नयन सुनिश्चित किया जाए।

(7) छात्रों के वार्षिक सांस्कृतिक कार्यक्रम, खेलकूद एवं सन एण्ड रसू के प का आयोजन यथा समय सुनिश्चित किया जाए।
क्रीड़ा एवं सांस्कृतिक कार्यक्रम में प्रथम एवं द्वितीय स्थान प्राप्त प्रतिभागियों को वार्षिक पुरस्कार समारोह में सम्मानित किया जाए।

(8) महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं को कोड ऑफ कंडक्ट से भवगत कराने हेतु फैकल्टी को निर्देश दिया गया।

काॅन्डिनेटर
IQAC

प्रचार

IQAC मीटिंग

Date _____
Page _____

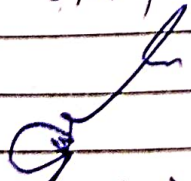
दिनांक 15-3-2023

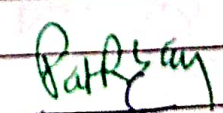
आज दिनांक 15-03-2023 को
महाविद्यालय के प्राचार्य की अध्यक्षता
में अपराह्न 3.00 बजे IQAC पुकार की
बैठक का आयोजन किया गया।
बैठक से निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे:

1. डॉ. संध्या विष्णुकर्मा
2. डॉ. वी. खारका
3. डॉ. रमेश सूर
4. डॉ. दिव्या चतुर्वेदी
5. डॉ. सोना चौहान
6. डॉ. नमरा जीवास्तव
7. श्रीमती डॉ. ली सोनी
8. श्री वीरेन्द्र जांगडे

बैठक की कार्यवाही का विवरण निम्नानुसार है:

1. प्राचार्य महोदय द्वारा IQAC टीम को सत्र 2022-23 का AQAR रिपोर्ट जमा करने के लिए आवश्यक कार्य करने के लिए निर्दिष्ट किया गया।
2. सदस्यों को आगामी सत्र में होने वाले NAAC के दूसरे चक्र के प्रयाशन हेतु विभिन्न तैयारी करने का निर्देश दिया गया।
3. महाविद्यालय का ऑन इनीशिएटिव श्व परामर्श-संचालन के प्रति छात्रों को अवगत करने हेतु फेकल्टी को निर्देश दिया गया।


IQAC कॉर्डिनेटर


प्राचार्य

दिनांक 19/6/2024

आज दिनांक 19-6-2024 को महाविद्यालय के प्राचार्य की अध्यक्षता में अपरान्ह 3:00 बजे IQAC पुनोष्ठ की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे:

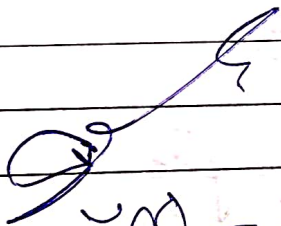
1. डॉ. संध्या विभवकर्मा
 2. डॉ. टी. खाखा
 3. डॉ. सुम. सुर
 4. डॉ. दिव्या चतुर्वेदी
 5. डॉ. मोना चौहान
 6. डॉ. नमता श्रीवास्तव
 7. श्रीमती जूली सोनी
 8. श्री वीरेंद्र ~~जांगड~~
- MSK
 MSK
 MSK
 MSK
 MSK
 MSK
 MSK
 MSK

बैठक की कार्यवाही निम्नानुसार है:

1. सत्र 2024-25 में NAAC की टीम के महाविद्यालय प्रयायन के लिए विस्तृत चर्चा की गई।
2. प्राचार्य द्वारा वेबसाइट के नवीनीकरण एवं अद्यतन किए जाने का निर्देश दिया गया।
3. एस. एस. भार. के प्रत्येक कोइरेरिया को अद्यतन करने के लिए एक-एक प्राध्यापक को जिम्मेदारी देना सुनिश्चित किया गया।
4. महाविद्यालय में नामांकन के समय उनका सही

इ मेल आई डी बनवाना एवं प्राप्त करना सुनिश्चित किया जाए।

ड. विभिन्न प्रकार के महाविद्यालयीन छात्रों को प्राप्त करने के लिए कार्यालय से सहयोग लेना सुनिश्चित किया गया।



IQAC कोऑर्डिनेटर

पुस्तकम
प्राचार्य